



Община Пловдив  
пл. Стефан Стамболов 1  
N: 23 ПОБС-39  
от 17.02.2023 14:13  
Проверка на plovdiv.bg  
Код : OMC28694AB

**ОБЩИНА ПЛОВДИВ**  
афан Стамболов” №1 тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703

Р. РК ОЧВЕР  
ПК РК

20.02.23.

ДО  
**ИНЖ. АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ**

## **ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ОТ ЗДРАВКО ДИМИТРОВ - КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ**

**ОТНОСНО:** Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив, приета с Решение № 540, взето с Протокол № 22 от 22.12.2016 г., изм. и доп. с Решение № 38, взето с Протокол № 3 от 15.02.2018 г., с Решение № 80, взето с Протокол № 5 от 13.03.2019 г. и с Решение № 29, взето с Протокол № 4 от 27.02.2020 г. на Общински съвет - Пловдив

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**  
**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 540, взето с Протокол № 22 от 22.12.2016 г. на Общински съвет Пловдив, беше приета Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив. Наредбата беше променяна и допълвана с решения на Общинския съвет – Пловдив, през 2018, 2019 и 2020 година. Целта на промените в наредбата беше да се приведе в съответствие с нормативните документи на национално ниво и да се оптимизира процесът на прием на ученици в първи клас.

Въз основа на първоначално приетата наредба беше разработена и успешно внедрена през 2017 година система за електронно централизирано класиране за прием на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив. Чрез системата за първи път бяха приети и записани учениците в първи клас за 2017/2018 учебна година. След нанесените корекции в наредбата бяха направени промени и в електронната система. Така вече 6 години чрез непрекъснато оптимизираната система се приемат и записват учениците в първи клас на общинските училища в град Пловдив.

Основната причина за предложените изменения и допълнения е свързана с необходимостта от привеждане на Наредбата за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив в съответствие с направените изменения в Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование - добавянето на ал.5 към чл. 43 (Нова - ДВ, бр. 69 от 2022 г.) „За целите на

разпределянето на децата в групите по ал. 3 се счита, че адресът не е променен, когато постоянният или настоящият адрес на детето е бил променен, но новият адрес остава в прилежащ район на училището към момента на подаване на заявлението“.

В предвидените допълнения е заложен нов критерий, чрез който се дава, макар и малко, предимство за децата, които са се обучавали в група за предучилищно образование, работеща по метода на Мария Монтесори. Този критерий ще се ползва при кандидатстване само за училищата, в които има паралелки, обучаващи се по този метод. Към момента това са училищата СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в район „Западен“, ОУ „Екзарх Антим I“ в район „Централен“, СУ „К. Величков“ в район „Южен“ и СУ „Св. Седмочисленици“ в район „Тракия“. При кандидатстване за прием в тези училища децата, които завършват групи за предучилищно образование в детските градини, работещи по метода на Мария Монтесори, се предлага да имат допълнителни 2 точки. Целта е децата, чиито родители са избрали да се обучават по Монтесори педагогиката, да имат възможност да продължат образованието си по този метод и да се осигури приемственост между детската градина и училището.

При изработването на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив са спазени принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

**1. Принцип на необходимост:** Необходимостта от приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив е продиктувана от задължението да приведем наредбата в съответствие с направените промени в Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование на Министерството на образованието и науката и да подкрепим родителите, които избират децата им да се обучават по метода на Мария Монтесори.

**2. Принцип на обоснованост:** Съгласно чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование учениците се приемат в общинските училища в първи клас на определените от училищния план-прием места при условията и реда на държавния образователен стандарт (ДОС) за организацията на дейностите в училищното образование. Съгласно чл. 43, ал.1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, изм. и доп. ДВ. бр.77 от 26 септември 2017 г.: „За осъществяване на приема в първи клас за всяко населено място с повече от едно училище общините разработват система за прием, в която водещ критерий е близостта на училището до постоянния/настоящия адрес на детето, и определят прилежащи райони на училищата за обхват на учениците“.

**3. Принципите на предвидимост и откритост:** Заложените промени и допълнения в проекта на наредбата открито са споделени със заинтересованите лица на различни нива. Коментирани са различни възможни ситуации, така че да бъдат предвидени и избегнати проблеми. Проектът ще бъде достъпен на сайта на Община Пловдив за всички граждани и те могат да изпратят своите становища.

**4. Принцип на съгласуваност:** Проектът на наредбата е съгласуван с училищните екипи и при наличие на предложения и становища за промяна след обществената консултация ще бъдат обсъдени и взети под внимание.

**5. Принципите на субсидиарност, пропорционалност и стабилност:** Предложените промени в Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив са в съответствие с нормативните актове от по-висока степен.

## **I. Цел на Наредбата**

Целта на приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив е да бъдат направени промени и допълнения, чрез които да се внесат корекции при определяне на групите за уседналост по адресна регистрация - ще се подкрепят децата, които са със сменен адрес, но и последният и предходният им адрес са в района на едно и също училище. Подкрепа ще получат и децата, които се обучават по метода на Мария Монтесори – те ще имат възможност след обучение в групите за предучилищно образование да продължат и в училище, в което се ползва този метод.

## **II. Финансови средства, необходими за прилагането на Наредбата**

За прилагане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив е необходимо разходването на бюджетни средства, за да бъде направена необходимата промяна в изготвения софтуерен продукт за осъществяване на централизиран електронен прием.

## **III. Очаквани резултати**

Очакването е да бъдат внесени допълнителни правила, чрез които да се оптимизира процесът на прием на ученици в първи клас и да бъде усъвършенствана използваната електронна система.

## **IV. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз**

Предлаганата за приемане Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

В изпълнение на изискванията на ЗНА е извършена **предварителна оценка на въздействието** на проекта на подзаконовия нормативен акт.

Проектът на подзаконовия нормативен акт - Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив е публикуван на официалната страница на Община Пловдив на 23.12.2022 г.

С публикуването на проекта са прикачени и документите, съпътстващи обществената консултация.

В рамките на законовия 30 дневен срок за обществени консултации (до 23.01.2023 г.), няма постъпили предложения и становища по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив.

## **УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, във връзка с чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 43, ал. 1 от

Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и в изпълнение на чл. 256, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 8, чл. 11, ал. 3 и чл. 15, ал. 1 от Закона за нормативните актове (ЗНА) при спазване изискванията на чл. 19, 20, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА и чл. 75, 76, 77 и 79 от АПК, предлагам на Общински съвет - Пловдив да вземе следното

## **РЕШЕНИЕ:**

**I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив, приета с Решение № 540, взето с Протокол № 22 от 22.12.2016 г., изм. и доп. с Решение № 38, взето с Протокол № 3 от 15.02.2018 г., Решение № 80, взето с Протокол № 5 от 13.03.2019 г. и с Решение №29, взето с Протокол № 4 от 27.02.2020 г. на Общински съвет - Пловдив както следва:**

**§ 1.** Приложение №1 се отменя. Приема се ново приложение с №1 - Заявление за участие в централизирано класиране за прием в първи клас.

**§ 2.** Приложение №2 се отменя. Приема се ново приложение с №2 - Критерии за класиране, точки за тях и документи, които доказват съответните критерии.

**§ 3.** Приложение №3 се отменя. Приема се ново приложение с №3 - Заявление за записване.

**§ 4.** Във всички текстове от наредбата отдел „Образование и бизнес развитие“ се заменя с отдел „Образование“

**II. Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив влиза в сила от влизане в сила на Решението на Общински съвет – Пловдив, за приемането ѝ.**

**III. Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на Община Пловдив.**

### **Приложения:**

**1. Приложение №1** – Заявление за участие в централизирано класиране за прием в първи клас.

**2. Приложение №2** – Критерии за класиране, точки за тях и документи, които доказват съответните критерии.

**3. Приложение №3** – Заявление за записване.

**4.** Предварителна оценка на въздействието.

**5.** Справка за отразяване на постъпилите предложения от обществената консултация

## **МОТИВИ:**

**Правни основания:** Чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, във връзка с чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 43, ал. 1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и в изпълнение на чл. 256, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 8, чл. 11, ал. 3 и чл. 15, ал. 1 от ЗНА при спазване изискванията на чл. 19, 20, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА и чл. 75, 76, 77 и 79 от АПК.

**Фактически основания:** Промяна в приложенията на действащата Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив, така че да бъдат добавени нови правила.

С уважение,

**ЗДРАВКО ДИМИТРОВ**  
Кмет

12

Вх. № .....

(издавай се от дневник ЕДСД на училището)

Приложение №1

До Директора на .....

гр. Пловдив

/училище/

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в централизирано класиране за прием в първи клас

Уважаема г-жо/ Уважаеми г-н Директор,

Моля да въведете посочените от мен данни за регистрацията в електронната система за участие в централизираното класиране за прием в първи клас за учебната ..... година

### Данни за детето, подлежащо на класиране за прием

Трите имена:

ЕГН / ЛНЧ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Детето посещава/завършило е подготвителна група в:  
(посочва се детската градина или училището)

Детето е/ е било в чужбина и не е завършило

подготв. група: **да/не** /огражда се верният отговор/

Полетата 2. и 3. по-долу се попълват само ако детето има брат/сестра, които са близък/тризък

2. Трите имена на брат/сестра:

ЕГН / ЛНЧ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Детето посещава/завършило е подготвителна група в:  
(посочва се детската градина или училището)

Детето е/ е било в чужбина и не е завършило

подготв. група: **да/не** /огражда се верният отговор/

3. Трите имена на брат/сестра:

ЕГН / ЛНЧ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Детето посещава/завършило е подготвителна група в:  
(посочва се детската градина или училището)

Детето е/ е било в чужбина и не е завършило

подготв. група: **да/не** /огражда се верният отговор/

### Данни за настоящия адрес на детето/ децата

(за осиновените деца и децата в приемни семейства може да се ползва адресната регистрация на един от осиновителите/приемните родители, ако е по-благоприятна от тази на детето)

Посочете с  
да  
групата, в  
която  
попада  
адресът

Настоящ  
адрес:  
(по адресна  
карта)

нас. място:

община:

адм. район:

ул./бул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Година на адресна регистрация:

не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението

променен е през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението

променен е през последната една година преди подаване на заявлението

Предходен  
настоящ  
адрес в  
района на  
същото  
училище

нас. място:

община:

адм. район:

ул./бул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Дата на адресна регистрация:

(въвеждат се данните за предходния настоящ адрес в района на същото училище, въз основа на които ще се определи по-благоприятната уседналост – попълва се само, ако се ползва предходен настоящ адрес)

не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението

променен е през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението

<p align="center"><b>Данни за постоянния адрес на детето/ децата</b></p> <p align="center"><i>(за осиновените деца и децата в приемни семейства може да се ползва адресната регистрация на един от осиновителите/приемните родители, ако е по-благоприятна от тази на детето)</i></p>						Посочете с да групата, в която попада адресът
<b>Постоянен адрес:</b> (попълва се само ако данните са различни от тези за настоящия адрес)	нас. място: _____ община: _____ адм. район: _____ ул./бул. _____ № _____ бл. _____ вх. _____ ет. _____ ап. _____ Година на адресна регистрация: _____					
	не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението					
	променен е през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението					
	променен е през последната една година преди подаване на заявлението					
<b>Предходен постоянен адрес в района на същото училище</b>	нас. място: _____ община: _____ адм. район: _____ ул./бул. _____ № _____ бл. _____ вх. _____ ет. _____ ап. _____ Дата на адресна регистрация: _____ <i>(въвеждат се данните за предходния постоянен адрес в района на същото училище, въз основа на които ще се определи по-благоприятната уседналост – попълва се само, ако се ползва предходен постоянен адрес )</i>					
	не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението					
	променен е през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението					

Данни за родителите (настояниците)	
майка	Трите имена:
	ЕГН / ЛНЧ
	Настоящ адрес: (ако е различен от този на детето)
	Телефони:
	e-mail:
баща	Трите имена:
	ЕГН / ЛНЧ
	Настоящ адрес: (ако е различен от този на детето)
	Телефони:
	e-mail:

Други критерии				Детето ще ползва точки по следните критерии – въведете <b>да/не</b>			№ на критериите	
Детето е с трайни увреждания над 50 %				ДЕТЕ 1	ДЕТЕ 2	ДЕТЕ 3	2	
Детето е с двама починали родители							3.1	
Детето е с един починал родител							3.2	
Детето е осиновено или е в приемно семейство и ползва данните за адресна регистрация на един от осиновителите/ приемните родители							1	
Детето е от семейство с повече от две деца							7	
Други данни за децата				Попълнете <b>да</b> или <b>не</b>				
Детето е със СОП (специални образователни потребности)				ДЕТЕ 1	ДЕТЕ 2	ДЕТЕ 3		
Предпочитани училища за класиране за прием								
желание		наименование на училището	Детето завършва група за предучилищно образование (да, не)		Детето има брат/сестра, обучаващи се в съответното училище (да, не)			№ на критериите по Приложение №2
			в желаното училище	в детска градина, прилагаща метода на Мария Монтесори	Братът/ сестрата е до 12-годишна възраст		Братът/ сестрата е над 12-годишна възраст	
1	първо				кандидатстващото дете е с адрес в района на училището, който не е променен над 3 години	независимо къде е адресът и от кога е регистрацията на кандидатстващото дете		
2	второ							
3	трето							
4	четвърто							
5	пето							

**Желая/ не желая** дъщеря ми/синът ми да посещава групите за целодневна организация на учебния ден /огражда се верният отговор/

**Декларирам:**

1. Запознат/а/ съм с Наредбата за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив
2. Запознат/а/ съм с правилата за целодневна организация на учебния ден в училищата, за които кандидатствам.
3. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
4. Известна ми е отговорността, която нося за посочване на неверни данни, съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.
5. Запознат/а/ съм с изискването, че на етап записване трябва да предоставя документи, доказващи ползваните критерии (с изключение на обстоятелствата, доказвани по автоматичен път).

Заявлението е подадено от: .....

Дата:.....

/трите имена/

.....  
/подпис/



№	Критерии		точки	Документи,
1.	Деца с постоянен или настоящ адрес: (за всяко от желанията се ползва само един от следните критерии, който е по-благоприятен за детето) (при определяне на конкретния критерий за осиновените деца и децата в приемни семейства може да се ползва адресната регистрация на един от осиновителите/приемните родители, ако е по-благоприятна от тази на детето)			
1.1	1.1.1	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес не е променен в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване	120 т.	<p>За децата с ЕГН автоматична проверка или документ от служба ГРАО за постоянен или настоящ адрес на детето за прием (или на осиновителя или приемния родител) при записване;</p> <p>За децата без ЕГН – документ за адресна регистрация, издаден от службите за административен контрол на чужденците към Министерството на вътрешните работи</p> <p>Съдебно решение или заповед от Дирекция „Социално подпомагане“ за настаняване на детето в приемно семейство или писмена декларация, удостоверяваща осиновяването</p> <p>Критерии 1.1.2 и 1.2.2 се доказват при записване с удостоверение за промяна на постоянен или настоящ адрес, издадено от служба ГРАО</p>
	1.1.2	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в последните над 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване		
	1.1.3	независимо къде е (адресът) и от кога е регистрацията, но детето има брат/ сестра до 12-годишна възраст, които се обучават в желаното училище. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес. (Братът/ сестрата не трябва да са навършили 12-годишната възраст към началото на учебната година, за която кандидатства детето, т. е. към 15-ти септември на съответната календарна година) <u>Ползващите този критерий не могат да ползват критерии №4 и №6</u>		
1.2	1.2.1	в прилежащия район на училището повече от 1 година, но адресът е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване	90 т.	
	1.2.2	в прилежащия район на училището и постоянният или настоящият им адрес е променен, но и предходният адрес е в района на същото училище, така че детето е с адрес в района на училището в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението за кандидатстване		
1.3	в прилежащия район на училището, но адресът е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението за кандидатстване		60 т.	
1.4	в Община Пловдив, но извън прилежащия район на училището		30 т.	
1.5	извън Община Пловдив		0 т.	

№	Критерий	точки	Документи, доказващи критерия
2.	Дете с трайни увреждания над 50 %	2 т.	експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК за детето (копие), валидно към датата на записване
3.	Дете с починали родители		актове / акт за смърт на родителите/ родителя – (копия/ копие)
3.1	с двама починали родители	4 т.	
3.2	с един починал родител	2 т.	
4.	Наличие на други деца от семейството, обучаващи се в училището. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес.  <i>Този критерий се ползва само за децата, които не са ползвали критерий 1.1.3</i>	2 т.	проверка от училището и НЕИСПУО
5.	Децата, завършващи група за предучилищно образование: (като децата са записани в групата преди 1 декември на предходната календарна година)		
5.1	в избраното училище (ползва се само за училищата, в които има групи за предучилищно образование и важи за всички адреси на училището)	2 т.	автоматична проверка от НЕИСПУО или от училището
5.2	в детска градина, в която се прилага методът на Мария Монтесори (ползва се само за училищата, в които има паралелки, работещи по този метод)	2 т.	документ от детската градина, удостоверяващ, че детето е посещавало група, работеща по метода на Монтесори
6.	Децата с постоянен или настоящ адрес в района на училище, който граничи с района на училището, за което кандидатстват, независимо от датата на адресна регистрация	2 т.	автоматична проверка или документ от служба ГРАО при записване
7.	Децата от семейство с повече от две деца (децата следва да са до 18-годишна възраст и всички да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес). Възрастта на децата се проверява към началото на учебната година, за която кандидатства детето (15-ти септември на съответната календарна година).	2 т.	удостоверения за раждане на всички деца (копия); автоматична проверка или документ от служба ГРАО за настоящ адрес на децата; проверка от училището при записване
8.	Всяко дете получава допълнителни точки по реда на посочените от родителя /настойника/ училища, за които кандидатства:		
8.1	за училище по първо желание	7 т.	
8.2	за училище по второ желание	5 т.	
8.3	за училище по трето желание	3 т.	
8.4	за училище по четвърто желание	2 т.	
8.5	за училище по пето желание	1 т.	

**Забележка:** На документите, за които се изискват копия, при записване се представят и оригиналите за сверяване.

До Директора на .....

гр. Пловдив

/училище/

**Заявление за записване**

ОТ .....

трите имена на родителя (настойника)

Уважаема г-жо Директор/ Уважаеми г-н Директор,

Моля детето ми да бъде записано в повереното Ви училище в I клас за учебната ...../..... година

**Данни за детето**

1.Трите имена:

ЕГН / ЛНЧ

Специфични здравословни проблеми на детето (в т. ч. алергии)

Настоящ адрес:

Личен лекар:

име:

телефон:

**Данни за родителите (настойниците)**

майка

Трите имена:

Телефони:

e-mail:

баща

Трите имена:

Телефони:

e-mail:

**Данни за други деца в семейството**

Трите имена на брат/сестра:

Училище:

ЕГН / ЛНЧ

настоящ адрес:

Трите имена на брат/сестра:

Училище:

ЕГН / ЛНЧ

настоящ адрес:

Трите имена на брат/сестра:

Училище:

ЕГН / ЛНЧ

настоящ адрес:

**Прилагам следните документи:**Въведете  
да при  
наличност

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.  | Копие от удостоверението за раждане на детето и на братята и сестрите (оригинал за сверяване)   |  |
| 2.  | Документ от ГРАО за настоящ/ постоянен адрес на детето (само ако не се прилага автоматичната проверка)  |  |
| 3.  | Документ от регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата със СОП – за детето, кандидатстващо за прием   |  |
| 4.  | Копие на експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК за дете с трайни увреждания над 50%   |  |
| 5.  | Копия/ копие от актовете/акта за смърт на родителите/родителя   |  |
| 6.  | Удостоверение за завършена група за предучилищно образование.   |  |
| 7.  | Писмена декларация на родителя, с която удостоверява, че детето не е посещавало предучилищна група  |  |
| 8.  | Писмена декларация на родителя, чрез която декларира съгласие за съхранение и обработка на личните му данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни |  |
| 9.  | Съдебно решение или заповед за настаняване на детето в приемно семейство  |  |
| 10. | Писмена декларация, удостоверяваща осиновяването  |  |
| 11. | Документ от детската градина, доказващ, че детето е било в група, работеща по метода на Монтесори   |  |
| 12. | Удостоверение за промяна на настоящ/ постоянен адрес, издадено от ГРАО  |  |

**Потвърждавам, че желая/ не желая** дъщеря ми/синът ми да посещава групите за целодневна организация на учебния ден /огражда се верният отговор/

**Декларирам:**

- Запознат/а/ съм с правилата за целодневна организация на учебния ден в училището.
- Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.

С уважение: .....

/подпис/

Дата:.....

**Предварителна оценка на въздействието на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив**

Елементи на оценката	Аргументация
Основания за инициране на промени	Необходимо е да се внесат корекции при определяне на групите за уседналост по адресна регистрация, за да се подкрепят децата, които са със сменен адрес, но и последният и предходният им адрес са в района на едно и също училище. Подкрепа ще получат и децата, които се обучават по метода на Мария Монтесори – те ще имат възможност след обучение в групите за предучилищно образование в детска градина да продължат и в училище, в което се ползва този метод.
Заинтересовани групи	Заинтересовани и засегнати групи от предлаганата промяна в Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив са децата, подлежащи на прием в първи клас, които са със сменен адрес, но без промяна на района на училището, както и децата, които се обучават в предучилищна група, работеща по метода на Мария Монтесори.
Анализ на разходи и ползи	За прилагане на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив са необходими допълнителни средства за корекция в използвания до момента софтуерен продукт.
Административна тежест и структурни промени	Не са необходими други административни промени към настоящия момент.
Въздействие върху нормативната уредба	От предлаганата промяна не възниква необходимост от изменение в други вътрешни нормативни актове.

[illegible]

№	Организация/потребител /вкл. начина на получаване на предложението/	Бележки и предложения	Приети/ неприети	Мотиви
		До изтичане на законовия 30 дневен срок /към 23.01.2023 г./, няма постъпили предложения и становища по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Пловдив.		